

E-learning - 1h30

Formation + Kit d'organisation - suivi

CERTIFICAT DE REALISATION

CARACTERISTIQUES

PERSONNES CONCERNEES

- Personne en charge de réaliser les entretiens professionnels

PRE-REQUIS

- Maîtrise de la lecture et de l'écriture en français
- Avoir plus de 18 ans

CONDITION ACCES

- « Travailleurs handicapés », nous consulter

COMPETENCES VISEES

- Comprendre les différents entretiens et les obligations légale
- Structurer et tracer l'entretien
- Mener un entretien efficace
- Définir un plan d'actions suite à l'entretien

ACCES

- E-learning et chargement des outils depuis la plateforme d'AXOS

PRISE EN MAIN DES OUTILS

- Cours commentés
- Vidéos
- Exercices - QCM
- Fiche Mémo
- Echange avec les formateurs via chat

CONTENU

Formation - 1h30 d'e-learning environ

- Les différents entretiens
 - Que dit le code du travail ?
 - Objectifs de chaque type
 - Sanctions potentielles
- Comment structurer l'entretien
 - Préparation
 - Les étapes
- Les bonnes pratiques de conduite de l'entretien
 - Les règles d'un échange qualitatif
 - Le questionnement efficace
 - La posture d'écoute
- Synthèse et plan d'action
 - Formaliser l'entretien
 - Proposer et organiser un plan de formation

Outils à charger

- Synthèse des thématiques et contenus entretien
- Trame d'entretien
- Questionnaire entretien professionnel
- Exemple de courrier de convocation

Certificat

sur la base des exercices/activités réalisés sur la plateforme e-learning - durée estimée 1h30

Evaluation finale Contrôle continue - Test QCM